

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5
имени Героя Советского Союза С.С.Азарова
муниципального образования Абинский район**

П Р И К А З

от 10 мая 2023 года

№ 290

п. Ахтырский

**О разработке проекта плана работы МБОУ СОШ № 5
на 2023 – 2024 учебный год**

В целях совершенствования модели управления системой образования на уровне образовательной организации, повышения ее эффективности, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить график мероприятий (дорожную карту) по разработке проекта плана работы МБОУ СОШ № 5 на 2023 – 2024 учебный год (приложение № 1).

2. Утвердить рабочую группу по разработке проекта плана работы МБОУ СОШ № 5 на 2023 – 2024 учебный год:

Зыкова О.А. – директор МБОУ СОШ № 5;

Леошко М.В. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 5;

Тарасова М.В. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 5;

Рыжова О.Г. – заместитель директора по АХР МБОУ СОШ № 5.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

М.В.Леошко

С приказом ознакомлены:

Тарасова М.В.

Рыжова О.Г.

Анацкая Е.Е.

Бабушкина А.Ю.

Британ И.В.

Димкова Н.А.

Иващенко Е.В.

Капустянова К.А.

Качурина И.В.

Мостовая М.Н.

Сульчакова Е.Ю.



**График мероприятий (дорожная карта)
по разработке проекта плана работы МБОУ СОШ № 5
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Должность ответственного	Ответственный исполнитель
Задачи на 2023 – 2024 учебный год				
1	Обновленный ФГОС	До 01.07.2023	Директор	Зыкова О.А.
2	Плановые проверки			
3	Аккредитационные показатели			
4	Выдача СИЗ и смывающих средств	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.
5	Ограничительные меры по COVID-19			
Раздел 1. Анализ работы школы за прошедший год и основные задачи на новый учебный год				
1	Анализ методической работы школы	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
2	Анализ организации учебного процесса и содержания образования			
3	Анализ результатов обучения и выполнения учебных программ			
4	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов			
5	Анализ воспитательной работы школы	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Леошко М.В.
6	Анализ работы структур психолого – педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
7	Анализ деятельности администрации школы			
8	Анализ работы с педагогическими кадрами			
9	Анализ работы библиотеки			
10	Анализ работы структурного подразделения школы Точки Роста	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Димкова Н.А.
11	Анализ работы школы по укреплению материально-технической базы и обеспечению безопасности	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.

12	Задачи на новый учебный год	До 01.07.2023	Директор	Зыкова О.А.
Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного качественного общего образования				
1	Работа по всеобучу	До 01.07.2023	Социальный педагог	Британ И.В.
2	Организация работы по повышению качества образования	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
3	Работа по выполнению учебного плана, основных общеобразовательных программ (2-4, 6-11 классы)			
4	Работа по выполнению учебного плана, основных общеобразовательных программ (ФГОС НОО-2021 1 классы, ФГОС ООО 5 классы)			
5	Реализация дополнительных общеразвивающих программ			
6	Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий (в случае необходимости)			
7	Мероприятия по подготовке к государственной итоговой аттестации			
8	Организация работы с одаренными детьми	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Димкова Н.А.
9	Организация работы по предупреждению неуспеваемости	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
10	Организация преемственности между начальной и основной школой	До 01.07.2023	Руководитель ШМО	Сульчакова Е.Ю.
11	Организация работы с будущими первоклассниками	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
12	Организационно-педагогические мероприятия по развитию школьников: - развитие функциональной грамотности; - развитие творческой активности; - развитие научной работы обучающихся; - подготовка к олимпиадам; - профориентационная работа; - трудоустройство.	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель, советник по воспитанию, социальный педагог	Капустянова К.А. Бабушкина А.Ю. Мостовая М.Н. Димкова Н.А. Британ И.В.
13	Охрана прав и жизни обучающихся	До 01.07.2023	Заместитель директора по	Леошко М.В.

14	Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма		УВР	
15	Организация работы с детьми ОВЗ и инвалидами	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР Социальный педагог	Тарасова М.В. Британ И.В.
16	Работа школьной библиотеки	До 01.07.2023	Библиотекарь	Орехова С.Н.
17	Работа структурного подразделения школы Точки Роста	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Димкова Н.А.
Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами				
1	Аттестация педагогических работников	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Анацкая Е.Е.
2	Повышение квалификации педагогических работников			
3	Организация работы с молодыми специалистами			
4	План мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников школы	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.
5	Распределение учебной нагрузки, классного руководства, заведования кабинетами и т.д.	До 01.07.2023	Директор	Зыкова О.А.
6	Режим работы школы, график дежурства	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
Раздел 4. Методическая (научно-методическая) работа				
1	Система методической работы школы	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Анацкая Е.Е.
2	Состав методического совета школы			
3	План методической работы школы			
4	План работы методического совета школы			
5	План работы школьных методических объединений			
6	Изучение и обобщение опыта работы учителей школы			
7	Методическая поддержка молодых специалистов			
Раздел 5. Работа педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности обучающихся				
1	Рабочая программа воспитания	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР Социальный педагог	Леошко М.В. Британ И.В.
2	Календарный план воспитательной работы			
3	План работы Штаба воспитательной работы			

4	План работы Совета профилактики			
5	Организация каникулярной занятости			
Раздел 6. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса				
1	План работы педагога-психолога	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог Учитель-логопед	Тарасова М.В. Качурина И.В. Британ И.В. Иващенко Е.В.
2	План работы социального педагога			
3	План работы учителя-логопеда			
4	План работы по сохранению и укреплению здоровья субъектов образовательного процесса			
Раздел 7. Управление школой и контроль				
1	Управление аккредитационными показателями	До 01.07.2023	Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по АХР	Зыкова О.А. Леошко М.В. Тарасова М.В. Рыжова О.Г.
2	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3	Внутришкольный контроль			
4	Внешний контроль деятельности образовательной организации			
5	Педагогические советы			
6	Мероприятия по составлению плана учебно-воспитательной работы на следующий учебный год			
Раздел 8. Работа с родителями, семьёй и общественностью				
1	График взаимодействия и консультирования	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию	Леошко М.В. Бабушкина А.Ю.
2	План общешкольных родительских собраний			
3	План работы с общественными организациями			
Раздел 9. Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Мероприятия по содержанию материально-технической базы	До 01.08.2023	Директор Заместитель директора по АХР	Зыкова О.А. Рыжова О.Г.
2	Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов			
3	Безопасность: - антитеррористическая защищенность; - пожарная безопасность; - ограничительные мероприятия COVID-19.			
Приложения				
1	План работы библиотеки	До 01.07.2023	Библиотекарь	Орехова С.Н.

2	Планы работы предметных методических объединений	До 01.07.2023	Ответственный за направление работы учитель	Анацкая Е.Е.
3	План работы общеобразовательной организации по охране труда и здоровья, безопасности обучающихся и работников	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.
4	План работы по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.
5	План работы по организации летнего отдыха обучающихся	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Леошко М.В.
6	Планы работы учебных кабинетов	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Тарасова М.В.
7	План работы школьного музея	До 01.07.2023	Заместитель директора по УВР	Леошко М.В.
8	План финансово-хозяйственной деятельности	До 01.07.2023	Заместитель директора по АХР	Рыжова О.Г.

И.о.директора



М.В.Леошко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109763

Владелец Зыкова Ольга Александровна

Действителен с 14.09.2022 по 14.09.2023